



Die Schule Birrwil ist eine kleine Schule mit einer Kindergartenabteilung und drei altersdurchmischten Primarschulklassen. Zurzeit besuchen rund 70 Schüler/innen die Schule Birrwil und die Kinder werden in einem neu gebauten Schulhaus unterrichtet. Die Schulverwaltung verfügt zusammen mit der Schulleitung über ein modern und neu eingerichtetes Büro im Erdgeschoss des Schulhauses. Aufgrund Kündigung der derzeitigen Stelleninhaberin suchen wir **per 1.12.2022** oder nach Vereinbarung Sie als

Sachbearbeiter/in Schulverwaltung 30 %

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Selbständige Organisation der Schulverwaltungsarbeiten
- Personal- und Ressourcenadministration der Lehrpersonen, inkl. Lohn- und Vertragswesen
- Administrative Führung der Schüler/innen-Administration
- Erledigen von Teilaufgaben im Rechnungswesen (Budget, Controlling, Prozesse)
- Unterstützung und Entlastung der Schulleitung im Schulbetrieb
- Vorbereitung, Protokollführung und Nachbearbeitung der Sitzungen der Schulführung

Anforderungsprofil:

- Kaufmännische Grundausbildung, im Idealfall mit Erfahrung im schulischen Kontext
- Berufserfahrung – idealerweise im Bereich Schulverwaltung
- Gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse und die Bereitschaft, sich in neue EDV-Systeme einzuarbeiten
- Strukturierte und exakte Arbeitsweise auch in hektischen Zeiten, Zuverlässigkeit
- Flexible, selbständige und belastbare Persönlichkeit
- Freude an einer vielseitigen Aufgabe und sich verändernden Herausforderungen

Angebot:

Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer innovativen und zukunftsgerichteten Schulverwaltung. Sie arbeiten im Rahmen einer Jahresarbeitszeit (flexibel umsetzbar – erhöhtes Pensum während der 39 Schulwochen mit Kompensation während der Schulferien). Es besteht zudem die Möglichkeit, mit zusätzlichen Aufgaben das Pensum in absehbarer Zeit zu erhöhen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Sibylle Kloser, Schulleitung, 079 317 17 42 oder birrwil.schulleitung@schulen-aargau.ch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:

Unterlagen senden an Schule Birrwil, Schulleitung, Dorf 8A, 5708 Birrwil **oder** in elektronischer Form an birrwil.schulleitung@schulen-aargau.ch